

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE VISTO PARA DUBAI – BRASIL  
(FAVOR PREENCHER COM LETRA DE FORMA)**

**1. Tipo de visto solicitado (escolha uma opção):** 96 h  TURISTA(30d)  VISITANTE(90d)

Referência da reserva – Booking Reference (Emirates Airline)

**2. Nome completo do solicitante (primeiro, nome do meio e último sobrenome):**

\_\_\_\_\_

**3. Número do Skyward membership, se houver**  **Blue**  **Silver**  **Gold**

**4. Endereço Residencial Atual (Preenchimento obrigatório)**

Endereço (linha 1)	
Endereço (linha 2)	
CEP	
Cidade/Estado/País	
Telefone fixo (com código de área)	( )
Telefone celular (com código de área)	( )
Fax (com código de área)	( )
Email	

**5. Você está solicitando o visto como dependente do Solicitante Principal?**

- Sim: escreva o nome do Solicitante Principal: \_\_\_\_\_
- Não

**6. Caso esteja solicitando como Principal, inclua seu cartão de visitas e/ou complete o quadro abaixo:**

Nome da empresa ou empregador	
Endereço da empresa ou empregador	
Contato telefônico	
Cargo	
<b>IMPORTANTE:</b> desempregados e aposentados devem preencher o quadro com os detalhes do último emprego e indicar a data de término da relação neste campo: _____	

**7. Dados pessoais**

a. Nacionalidade	
b. Nacionalidades anteriores, se houver	
c. Nome Completo	
d. Nome completo do pai	
e. Nome completo da mãe	
f. Sexo	<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Feminino
g. Estado civil	
h. Nome completo do marido (para solicitante do sexo feminino e casada)	
i. Ocupação	
j. Religião	
k. Escolaridade	
l. Principal língua falada	
m. Data de nascimento (dd-mm-aaaa)	
n. Local de nascimento	País <input type="text"/> Cidade <input type="text"/>

**8. Passaporte**

a. Tipo	<input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Diplomático
b. Número do passaporte	
c. País emissor	
d. Cidade e data da emissão	
e. Data de validade	

**9. Propósito da visita**

- Turismo       Negócios       Visita familiar

**10. Nome dos membros familiares que o (a) acompanham nesta viagem**

Nome	Número do passaporte	Grau de parentesco
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

**11. Contato nos Emirados Árabes Unidos (Preenchimento obrigatório)**

Nome / Relação com o anfitrião	
Endereço / Voucher de confirmação do Hotel	
Área - Cidade	
Número de telefone	
E-mail	

**12. Documentos obrigatórios a serem apresentados juntamente com o formulário de solicitação de visto**

Lista de documentos	Solicitante	Uso exclusivo - VFS
1. Passaporte atual – validade mínima de 6 meses a partir da data de solicitação.		
2. Cópia das 4 primeiras páginas do passaporte.		
3. Passagem aérea de ida e volta confirmada pela Emirates Airline.		
4. 01 foto atual, 4.3 x 5.5, colorida e com fundo branco (sem data).		
<b>5. Comprovante Original de Pagamento da taxa de solicitação de visto.</b>		

**13. Você já solicitou visto para Dubai anteriormente através da VFS?**       Sim       Não

Se sim, por favor, indique a data de sua última viagem aqui:

**14. Deseja receber emails e correspondências com informativos e promoções turísticas?**

- Sim       Não

**\*\*\*O valor da taxa de solicitação de visto está sujeito à mudança sem prévio aviso.**

**IMPORTANTE:** A permanência além do tempo permitido pelo visto, pode resultar em multa e ações penais – não havendo exceções por quaisquer motivos. No momento da solicitação do visto será necessária a apresentação de uma foto 4.3 x 5.5.

**IMPORTANTE: Todos os solicitantes devem ler os Termos e Condições de solicitação de visto que se encontra anexo. Formulários não assinados e indevidamente preenchidos não serão aceitos.**

## **TERMOS E CONDIÇÕES**

1. O serviço está disponível somente para residentes no Brasil, que pretendam visitar Dubai utilizando os serviços da Emirates Airline (doravante denominada “EK”) e que preencham as condições de elegibilidade estabelecidas periodicamente pelo Governo de Dubai / Departamento de Residência e Naturalização de Dubai (“DNRD” – Dubai Naturalization and Residency Department). Os estrangeiros residentes no Brasil, deverão obrigatoriamente fornecer uma cópia de inscrição e/ou cédula de identificação devidamente inscrita no Registro Nacional de Estrangeiros (RNE). A aprovação e emissão de um visto é unicamente regulada pelo Governo de Dubai / e governada por suas leis e regulamentos que são alterados periodicamente. Preenchidas as condições de elegibilidade, a EK será responsável pelo visto do solicitante perante o Governo de Dubai.
2. O processo administrativo de solicitação de visto foi terceirizado pela EK à VFS Worldwide Holdings Limited. Subsequentemente, a VFS Worldwide Holdings Limited nomeou ALL VISA VIAGENS E TURISMO LTDA. como sua representante no Brasil, a fim de desenvolver o serviço anteriormente referido. ALL VISA iniciou o projeto e está gerenciando o Centro de Solicitação de Visto para Dubai (doravante denominado “DVPC” – Dubai Visa Processing Center). ALL VISA se limita a aceitar a solicitação de visto e documentação necessária, encaminhando a solicitação ao Governo de Dubai / DNRD para sua análise de concessão do visto, e comunicar a decisão do Governo de Dubai / DNRD ao solicitante.
3. A taxa de visto não é reembolsável sob nenhuma circunstância.
4. O solicitante que deseja obter um visto sob a responsabilidade da EK deve possuir uma passagem aérea válida, emitida e a ser utilizada através da EK. A EK/ALL VISA não será responsável por solicitantes que sejam impedidos de voar devido a qualquer tipo de negativa de embarque, cancelamento de voo, atrasos ou qualquer outra causa ou circunstância que esteja além de seu controle. De igual forma, ALL VISA não será responsável no caso de qualquer mudança efetuada em relação à data da viagem que não seja comunicada ao NAVIGATOR LLC.
5. O solicitante/passageiro deverá preencher o Formulário de Solicitação de Visto para Dubai corretamente, e apresentá-lo juntamente com o pagamento da taxa de visto, passaporte e documentação necessária especificada no Formulário de Solicitação de Vistos. Solicitantes devem apresentar documentos válidos e cumprir todas as exigências do Governo de Dubai / DNRD, bem como do Formulário de Solicitação de Visto.
6. ALL VISA não se responsabiliza pela veracidade da informação inserida no Formulário de Solicitação de Visto. Solicitações incompletas ou duplicadas serão desconsideradas.
7. A decisão de concessão ou recusa de visto é prerrogativa única e exclusiva do Governo de Dubai / DNRD. ALL VISA somente encaminha as solicitações, ficando exclusivamente a cargo do Governo de Dubai / DNRD a concessão, recusa e pendência de visto. A decisão proferida pelo Governo de Dubai / DNRD é única e imutável. Em caso de indeferimento de uma solicitação de visto, não haverá reembolso da taxa de visto e nenhum tipo de apresentação de motivos poderá ser solicitada. O processamento da solicitação de visto pode ser impedido, retardado, restringido ou interferido para quaisquer fins, resultando em atraso por parte do Governo de Dubai / DNRD no processamento das referidas solicitações, dessa forma a EK e/ou ALL VISA não serão responsabilizadas por quaisquer perdas ou danos que o solicitante venha sofrer em decorrência de tais causas.

8. O deferimento de visto ou aprovação da solicitação de visto não dá ao solicitante/passageiro, em nenhuma hipótese, o direito de ingressar em Dubai. A entrada em Dubai é uma decisão única e exclusiva do Oficial de Imigração do aeroporto de Dubai, sendo este um representante do Governo de Dubai / DNRD. Em caso de recusa de visto ou entrada nos Emirados pelo Governo de Dubai / DNRD, EK e/ou ALL VISA não serão responsabilizadas em nenhuma hipótese.
9. O visto deve ser aceito conforme expedido e é intransferível.
10. ALL VISA e/ou EK não serão responsáveis por perdas ou danos que o solicitante possa sofrer em decorrência de atraso no processamento ou recebimento do visto.
11. O visto é válido de acordo com as regras e regulamentos do Governo de Dubai, os quais são alterados periodicamente sem prévio aviso. O visto deve ser utilizado dentro de seu período de validade.
12. Todos os regulamentos do Governo de Dubai e do Brasil são aplicáveis, e caso os serviços do Centro de Solicitação de Vistos para Dubai sejam considerados inválidos ou cancelados devido qualquer regulamentação ou ordem de ambos os Governos já citados anteriormente, ALL VISA não será responsabilizada.
13. Os solicitantes serão totalmente responsáveis pelo preenchimento dos requerimentos solicitados pelo Governo de Dubai e do Brasil para a realização da viagem.
14. ALL VISA deve tomar todas as medidas cabíveis para manter a confidencialidade dos dados fornecidos pelos solicitantes em seus formulários. Contudo, ALL VISA não será responsável por acessos não autorizados às referidas informações, por quaisquer meios.
15. ALL VISA se reserva o direito de adicionar, alterar e variar os Termos e Condições a qualquer tempo sem prévio aviso.
16. Os Termos e Condições devem ser regidos de acordo com as leis do Brasil. Quaisquer conflitos e disputas, decorrentes dos serviços prestados por ALL VISA ao solicitante, serão resolvidos perante o foro da Capital de São Paulo, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, respondendo a parte vencida em ação judicial por todas as custas e despesas processuais, bem como pela verba de honorários advocatícios estabelecida em 10% (dez por cento) do valor total da condenação.
17. Caso o solicitante tenha aceitado receber emails e correspondências com informativos e promoções turísticas, poderemos utilizar tais informações pessoais para identificar outros produtos e serviços que possam ser de seu interesse, enviando-lhe outros produtos, serviços e ofertas especiais de nossa empresa, afiliados ou associados. O solicitante pode, indicando sua preferência no Formulário de Solicitação de Vistos, não autorizar que ALL VISA utilize tais informações pessoais para tais fins.
18. O solicitante declara expressamente ter entendido os Termos e Condições aqui previstos, estando de acordo com todo o exposto.

**Confirmo que li, compreendi e concordo com os termos e condições apresentados acima.**

USO EXCLUSIVO DO CENTRO DE SOLICITAÇÃO DE VISTO PARA DUBAI

ASSESSMENT

Pending | Comments:  
 Forward to Appraisal Team |

Sign: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_

Pending cleared: Sign: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_

-----

APPRAISAL

Approved | Comments:  
 Refused |

Sign: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_

-----

CONFIRMATION

SRN: \_\_\_\_\_ | Comments, if any:  
Application # \_\_\_\_\_ |

Sign: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_

-----

DNRD

Approved VCN: \_\_\_\_\_ Issued on: \_\_\_\_\_  
 Refused

Sign: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_

-----

AUDIT

Comments, if any:

Sign: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_ Time: \_\_\_\_\_

-----